


УТВЕРЖДЁН:  
ОБЩИМ СОБРАНИЕМ  
УЧРЕДИТЕЛЕЙ  
Ассоциации торгово-промышленных  
предприятий «Партнёр-Омск»

ПРОТОКОЛ № 1  
от «25» декабря 2006 г.

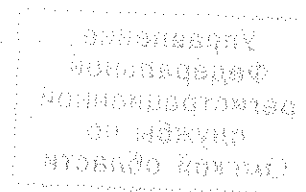
Президент:

  
(Мкртчян О.С.)

## УСТАВ

Ассоциации торгово-промышленных предприятий

«Партнёр-Омск»



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация торгово-промышленных предприятий «Партнёр-Омск», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является добровольным некоммерческим объединением юридических лиц (коммерческих организаций), действующим на основании Гражданского кодекса РФ, Конституции РФ, Федерального закона "О некоммерческих организациях" и учредительных документов Ассоциации.

1.2. Ассоциация создана в целях координации предпринимательской деятельности, обеспечения защиты прав и представления интересов в государственных и иных органах, а также в международных организациях своих членов и не ставит своей целью получение прибыли.

1.3. Ассоциация приобретает права юридического лица в соответствии с законодательством РФ с момента ее государственной регистрации. Ассоциация обладает гражданской правоспособностью в соответствии с уставными целями ее деятельности.

1.4. Ассоциация обладает обособленным имуществом и имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в рублях и СКВ в учреждениях банка в РФ и за рубежом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.5. Ассоциация имеет собственное наименование, зарегистрированную эмблему, печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты.

1.6. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Ассоциация по своим обязательствам несет ответственность всем своим имуществом.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в пределах стоимости внесенных ими взносов.

1.9. Полное наименование Ассоциации - Ассоциация торгово-промышленных предприятий «Партнёр-Омск».

Сокращенное наименование Ассоциации - Ассоциация «Партнёр-Омск».

1.10. Местонахождение Ассоциации: РФ, 644046, г. Омск, ул. Пушкина, д. 133.

1.11. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются:

- представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации;

✓ - координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации.

2.2. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- представление интересов членов Ассоциации в международных неправительственных организациях, выставках, ярмарках;

✓ - объединение на взаимовыгодной основе информационных, организационно-технических и финансовых возможностей членов Ассоциации для выполнения уставных задач;

- организация информационной, консультативной и методической помощи

членам Ассоциации;

- ✓ - правовая защита интересов членов Ассоциации;
- ✓ - участие в разработке местных правовых нормативных актов;
- ✓ - привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для наилучшей реализации профессиональных интересов;
- ✓ - представление интересов членов Ассоциации в органах власти местного уровня;
- ✓ - создание своих сетей филиалов и представительств для реализации уставной деятельности;
- ✓ - организация и проведение семинаров, симпозиумов, выставок, ярмарок с целью обмена информацией и реализации достижений целей Ассоциации.
- ✓ - осуществление редакционно-издательской деятельности;
- ✓ - создание банков данных, других информационных систем, содействующих эффективности работы членов Ассоциации;
- ✓ - создание и финансирование проектов и программ, направленных на реализацию уставных задач и целей Ассоциации;
- осуществлять иные виды деятельности для достижения уставных целей и соответствующих действующему законодательству РФ.

### 2.3. Ассоциация оказывает следующие услуги членам Ассоциации:

- организует и координирует совместные коллективные действия членских организаций и другие акции в защиту прав и интересов своих членов;
- ведет переговоры, заключает соглашения и содействует их реализации; в случае необходимости по просьбе члена Ассоциации оказывает помощь в проведении коллективных переговоров;
- организует обмен опытом работы между членами ассоциации; способствует установлению прямых связей между ними и сотрудничеству по конкретным направлениям их деятельности;
- устанавливает связи и развивает сотрудничество с общественными объединениями, организациями, органами;
- оказывает организационную, методическую, информационную, посредническую, консультационную и иную практическую помощь своим членским организациям;
- предоставляет консультации членам Ассоциации по юридическим, экономическим и техническим вопросам;
- консультирует в области кадровой политики, отбора топ-менеджеров.

2.4. Для выполнения деятельности Ассоциации члены Ассоциации представляют необходимую информацию по форме и в порядке утвержденным общим собранием членов Ассоциации.

## 3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ и ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- имущество, переданное членами Ассоциации, включая регулярные и единовременные поступления членов Ассоциации,
- доходы от ценных бумаг,
- кредиты банков и иных кредиторов

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий и граждан (в том числе иностранных),
- иные законные источники.

3.3. На момент учреждения имущество Ассоциации формируется за счет вступительных взносов учредителей. Размер вступительного взноса каждого учредителя составляет 20 000 (Двадцать тысяч) рублей.

Членские взносы каждым учредителем вносятся в размере не менее 3 000 (трех тысяч) рублей ежемесячно.

К моменту государственной регистрации Ассоциации вступительные взносы оплачиваются учредителями в полном объеме.

В дальнейшем размеры и порядок уплаты взносов определяются Общим собранием Ассоциации.

3.4. Член, не внесший вступительный взнос в установленный срок, исключается из числа членов Ассоциации. Договор с ним расторгается.

3.5. Имущество является собственностью Ассоциации и не подлежит изъятию, кроме случаев, предусмотренных законодательством, или по решению суда.

3.6. Члены Ассоциации не имеют каких-либо имущественных прав на имущество Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают права на переданное Ассоциации в качестве учредительного взноса имущество, в том числе на членские взносы.

3.7. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами для выполнения уставных задач и целей Ассоциации, оплаты труда сотрудников и специалистов, привлекаемых для работы по контрактам и на иные цели, предусмотренные уставом и не запрещенные законом.

3.8. Порядок образования и расходования фондов Ассоциации определяет Общее собрание и Президент. Доходы расходуются только на выполнение уставных задач и не могут быть распределены между членами и иными лицами.

3.9. Бухгалтерский учет и отчетность в Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.10. Ассоциация уплачивает налоги в бюджет и осуществляет иные платежи в порядке, установленном законодательством России и местными органами власти для некоммерческих организаций.

3.11. Государственные органы контролируют деятельность Ассоциации в установленном законодательством порядке.

3.12. Итоги финансового года утверждаются Общим собранием членов Ассоциации не позднее 3 месяцев после окончания финансового года.

3.13. Финансовый год Ассоциации равен календарному году.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.**

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание ее членов.

**4.2. Компетенцией Общего собрания членов является:**

4.2.1. изменение устава Ассоциации;

4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.3. образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

4.2.5. утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

4.2.6. создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;

4.2.7. участие в других организациях;

4.2.8. реорганизация и ликвидация Ассоциации.

4.3. Решения общего собрания членов по вопросам, предусмотренным п.п. 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3. и 4.2.8., относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов, принимаются квалифицированным большинством не менее двумя третями голосов членов, остальные вопросы - большинством голосов присутствующих на общем собрании членов.

Общее собрание членов считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным или внеочередным.

Очередное общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

Внеочередное общее собрание членов Ассоциации созываются Президентом по его инициативе в любом случае, если этого требуют интересы Ассоциации и его членов.

Члены Ассоциации письменно извещаются о созыве Общего собрания не позднее, чем за 3 дня до проведения Собрания. В извещении указываются вопросы повестки дня, которые выносятся на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации.

4.4. Текущее руководство Ассоциацией осуществляется Президентом - исполнительным органом, который назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет.

#### **4.5. Президент Ассоциации:**

- без доверенности представляет Ассоциацию во всех учреждениях и организациях;
- организует деятельность отделений и филиалов Ассоциации;
- является органом Ассоциации, организующим и осуществляющим ее финансовую, хозяйственную и другую деятельность;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности;
- утверждает штатное расписание, определяет условия оплаты труда сотрудников, утверждает, инструкции, должностные обязанности сотрудников и другие внутренние нормативные акты;
- совершает всякого рода сделки и иные юридические действия от имени Ассоциации.

#### **4.6. Президент имеет право:**

- делать от имени Ассоциации заявления и вносить предложения в местные органы власти и иные организации, соответствующего профиля;
- делегировать представителей Ассоциации на общие собрания в другие организации и отзывать этих представителей;
- создавать свои рабочие органы и определять их права и обязанности в пределах своей компетенции;
- решать другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

## **5. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация вправе, заключать договоры с внешним аудитором для

проверки и подтверждения годовой финансовой деятельности.

5.2. Аудиторская проверка может быть также проведена по требованию любого из членов Ассоциации.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Члены Ассоциации вправе безвозмездно пользоваться ее услугами.

6.2. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

6.3. Члены Ассоциации имеют право: принимать участие в работе Ассоциации;

- выступать с различного рода предложениями и замечаниями по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, её органов и членов;
- использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в порядке, установленном Общим собранием членов Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- в установленном Общем собранием членов Ассоциации порядке использовать банки данных, технические средства и системы, принадлежащие Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года;
- оспаривать решения органов Ассоциации в установленном порядке.

### **6.4. Члены Ассоциации обязаны:**

- соблюдать положения Устава и внутренние правила Ассоциации;
- соблюдать принятые Ассоциацией принципы, правила и стандарты профессиональной этики как по отношению к другим членам Ассоциации, так и к третьим лицам;
- не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Ассоциации и недобросовестного поведения;
- считать обязательными и выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации;
- своевременно платить членские взносы в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации.

## **7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ВЫХОД И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Условия и порядок приёма в члены Ассоциации:

- кандидат в члены Ассоциации представляет соответствующее письменное заявление Президенту Ассоциации;
- Президент в течение одного рабочего дня с момента получения заявления письменно уведомляет всех членов Ассоциации о новом кандидате;
- приём кандидатов производится с согласия большинства членов Ассоциации, оформленного письменно. Каждый член Ассоциации обязан письменно выразить своё мнение по данному вопросу и направить его Президенту не позднее, одного рабочего дня с момента получения соответствующего письменного уведомления от Президента. Если Президент по истечении двух рабочих дней с момента направления письменного уведомления члену Ассоциации не получит от данного члена Ассоциации соответствующего письменного волеизъявления по вопросу приёма кандидата в члены Ассоциации, то будет располагать доказательствами

надлежащего уведомления данного члена Ассоциации, то в таком случае согласие этого члена Ассоциации на приём соответствующего кандидата в члены Ассоциации считается полученным;

по истечении трех дней со дня направления соответствующих письменных уведомлений каждому члену Ассоциации, Президент подводит итоги и по результатам оформляет решение о приеме либо отказе в приеме кандидата в члены Ассоциации. Данное решение под расписку доводится до кандидата в члены Ассоциации.

7.2. Кандидат считается принятым в члены Ассоциации с момента издания соответствующего решения. Членство учредителя Ассоциации не требует вышеуказанной процедуры оформления.

7.3. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несёт субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение 2-х лет с момента выхода.

7.4. Член Ассоциации может быть исключён из неё в следующих случаях:

- если он не выполняет требования Устава и внутренних норм деятельности Ассоциации;

- если он осуществляет деятельность, нарушающую действующее законодательство, либо дискредитирующую цели Ассоциации. Настоящий список оснований является исчерпывающим.

#### **7.5. Порядок исключения членов из Ассоциации:**

7.5.1. Решение об исключении из Ассоциации принимаются в виде письменного документа, состоящего из трёх частей:

мотивировочной части, которая содержит аргументацию необходимости исключения члена из Ассоциации (подготавливается инициатором исключения члена из Ассоциации и предоставляется всем членам Ассоциации);

объяснения исключаемого члена, которое он обязан представить в течение 14-ти дней с момента вручения ему мотивировочной части решения об исключении. В случае не предоставления объяснений, в течение указанного срока, решение об исключении может быть принято без таковых;

резолютивной части решения об исключении, подписанного всеми остающимися членами Ассоциации с указанием даты подписания напротив наименования каждого члена Ассоциации.

7.5.2. Член Ассоциации считается исключённым со дня, следующего за днём подписания решения об исключении последним из остающихся членов.

7.5.3. Информация о принятом решении, об исключении из Ассоциации направляется исключённому члену заказным письмом.

7.5.4. Исключённый член Ассоциации несёт в течении 2-х лет с момента исключения субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу.

### **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Прекращение деятельности Ассоциации может быть осуществлено по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом, или по решению суда.

8.2. Деятельность Ассоциации может быть прекращена в форме реорганизации или ликвидации.

8.3. Орган, принявший решение о прекращении деятельности Ассоциации,

создает ликвидационную комиссию и определяет порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством РФ незамедлительно письменно извещает об этом орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

8.4. Принудительная ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой судом.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению Ассоциацией.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати объявление о ликвидации Ассоциации, а также о порядке и сроке заявления кредиторами претензий.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Ассоциации.

Если имеющихся у Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.7. Имущество и средства, оставшиеся после расчетов с бюджетом, кредиторами и работниками Ассоциации не подлежат распределению между его членами и передается на цели, предусмотренные учредительными документами Ассоциации.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

9.1. Все споры и разногласия, связанные с созданием и деятельностью Ассоциации, решаются путем переговоров между членами, в том числе путем рассмотрения на Общем собрании.

9.2. В случае недостижения соглашения, споры рассматриваются в суде, арбитражном или третейском суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.**

10.1. Изменения и дополнения в учредительные документы Ассоциации вносятся по решению Общего собрания её членов принятому квалифицированным большинством голосов не менее двумя третями голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

10.2. Изменения и дополнения в учредительные документы Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



